

<p align="center"><b>Code of Ethics Anti-Corruption Policy</b></p>	<p align="center"><b>Codice Etico Politica Anti Corruzione</b></p>
<p><b>1.Premise</b> SolarIT Srl is a company specialised in the design, development, authorisation, construction and maintenance of green field plants such as: PV photovoltaic (ground and rooftop), PV/Storage, stand-alone Storage, Data Centre, energy efficiency systems, biomethane, green hydrogen, wind power plants, electric car charging stations, on domestic and foreign land. It coordinates a team of more than 150 professionals, external collaborators and engineering firms highly specialised in the field of renewable energies, and a team of company employees; it collaborates with recognised investors at national and international level, with whom it has built up a consolidated relationship of trust and collaboration over time. It also collaborates with leading suppliers of equipment, machinery and components for green field plants, as well as established EPCM companies, installers and maintenance companies.</p> <p>The <b>Company Mission</b> is based on the following aspects:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pursuing the satisfaction of its Clients (mainly landowners, both individuals and Companies) and its Investors, as well as developing a profitable collaborative relationship with its employees, professionals and engineering firms, while ensuring compliance with existing contracts with all counterparts and adherence to project development and authorisation process timescales;</li> <li>-maintain transparent relations with national and local authorities;</li> <li>-respect the environment;</li> <li>-continually seek new and innovative fields of application, as well as the most advanced technologies in both design and construction;</li> <li>-guarantee a high quality of its services and installations in the various phases of activity: design,</li> </ul>	<p><b>1.Premessa</b> SolarIT Srl è una società specializzata nella progettazione, sviluppo, autorizzazione, costruzione e manutenzione di impianti green field quali: fotovoltaico PV (a terra e su coperture), PV/Storage, Storage stand alone, Data Centre, sistemi di efficientamento energetico, biometano, idrogeno verde, impianti eolici, impianti di colonnine di ricarica per auto elettriche, su terreni nazionali ed esteri. Coordina un team di oltre 150 professionisti, collaboratori esterni e studi di ingegneria altamente specializzati nell'ambito delle energie rinnovabili, ed un team di dipendenti aziendali; collabora con riconosciuti Investitori a livello nazionale ed internazionale, con i quali nel tempo ha costruito un rapporto consolidato di fiducia e collaborazione. Si avvale inoltre della collaborazione di primarie società di fornitura di attrezzature, macchinari e componentistica per impianti green field, come pure di affermate società EPCM, installatori e manutentori.</p> <p>La <b>Missione aziendale</b> è basata sui seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-perseguire la soddisfazione dei propri Clienti (principalmente proprietari terrieri, sia persone fisiche che Società) e dei propri Investitori, come pure sviluppare un proficuo rapporto di collaborazione coi propri dipendenti, con i professionisti e gli studi di ingegneria, garantendo nel contempo il rispetto dei contratti in essere con tutte le controparti ed il rispetto dei tempi di sviluppo progettuale e di iter autorizzativo;</li> <li>-intrattenere rapporti trasparenti con le autorità a livello nazionale e locale;</li> <li>-rispettare l'ambiente;</li> <li>-ricercare costantemente nuovi e innovativi campi di applicazione, nonché le tecnologie più evolute sia in ambito progettuale che costruttivo;</li> <li>-garantire una elevata qualità dei propri servizi e dei propri impianti nelle varie fasi di attività:</li> </ul>

<p>construction, maintenance, service and of the technologies used.</p> <p>All the objectives that SOLARIT SRL intends to pursue are based on the creation of value through an ethical approach to the market, based on the principles of <b>integrity, fairness, respect, transparency and legality</b>. Since its inception, the company has promoted environmental, social and economic sustainability, which translates into attention to working and personal wellbeing, respect for the environment, dialogue and listening in relations with customers, investors and other stakeholders.</p> <p>In order to define in a clear and shared manner the identity values that underpin its daily operations, the Company has adopted this Code of Ethics, as a set of rules inspired by honesty, fairness and integrity, in full compliance with the laws and regulations in force, aimed at preserving the Company's image, credibility and reputation.</p> <p><b>2. Scope of application and addressees</b></p> <p>The principles and provisions of the Code of Ethics constitute exemplifying specifications of the general obligations of diligence, fairness and loyalty, which qualify the performance of work services and conduct in the workplace.</p> <p>The Code is binding for executives, directors, employees and collaborators and for all those who, although external to the Company, have directly or indirectly, permanently or temporarily, relations with it (collaborators in any capacity, consultants, agents, procurers, suppliers, business partners, customers), on the basis of a mandate or contractual relationship. All persons mentioned are required to observe the principles set forth and to avoid conduct that does not comply with them, in no case does the claim of acting in the interest of SOLARIT SRL justify the adoption of conduct contrary to those set forth in this document. The Code of Ethics is an integral part of the employment relationship.</p> <p>It is the responsibility of the company to ensure that the recipients of the Code are aware of the reference standards, derived from the law or internal procedures and regulations, which govern the</p>	<p>progettazione, costruzione, manutenzione, assistenza e delle tecnologie utilizzate.</p> <p>Tutti gli obiettivi che SOLARIT SRL intende perseguire, si basano sulla creazione di valore attraverso un approccio etico al mercato, fondato sui principi di <b>integrità, correttezza, rispetto, trasparenza e legalità</b>; fin dalla nascita l'azienda promuove la sostenibilità ambientale, sociale ed economica che si traduce nell'attenzione al benessere lavorativo e personale, al rispetto dell'ambiente, al dialogo e all'ascolto nelle relazioni con i Clienti, gli Investitori e gli altri portatori di interesse. Al fine di definire in modo chiaro e condiviso i valori identitari che sono alla base della operatività quotidiana, la Società ha adottato il presente <b>Codice Etico</b>, come complesso di norme ispirate a onestà, correttezza e integrità, nella piena osservanza di leggi e norme vigenti, volte a preservare l'immagine, la credibilità e la reputazione aziendale.</p> <p><b>2. Ambito di applicazione e destinatari</b></p> <p>I principi e le disposizioni del Codice Etico costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell'ambiente di lavoro.</p> <p>Il Codice è vincolante per dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori e per tutti coloro che, pur essendo esterni alla Società, abbiano direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, rapporti con la stessa (collaboratori a qualsiasi titolo, consulenti, agenti, procacciatori, fornitori, partners commerciali, clienti), sulla base di un mandato o di un rapporto contrattuale.</p> <p>Tutti i soggetti indicati sono tenuti ad osservare i principi sanciti e a evitare comportamenti non conformi a essi, in nessun caso la pretesa di agire nell'interesse di SOLARIT SRL giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con quelli enunciati nel presente documento. Il Codice Etico è parte integrante del rapporto di lavoro.</p> <p>È responsabilità dell'azienda garantire che i destinatari del Codice siano a conoscenza delle norme di riferimento, derivanti dalla legge o da</p>
--	--

<p>activity carried out by the same and constitute the framework for the application of the precepts of this document.</p> <p>In addition to the knowledge and putting into practice of the prescribed principles and rules of conduct, each addressee must play an active part in promoting the Code by suggesting possible proposals for improvement to the Management.</p> <p><b>3. Violations</b> Violation of the precepts of the Code (or of any rule of reference) by the collaborator, entails non-fulfilment of the primary obligations of the employment relationship, or a disciplinary offence, in compliance with the procedures provided for by art. 7 of the Workers' Statute, with all legal consequences, including termination of the employment relationship, and compensation for damages.</p> <p>Given that observance of the Code of Ethics must be considered an integral part of the contractual obligations undertaken by collaborators and/or persons having business relations with the company, violation of the rules laid down therein may constitute a breach of contractual obligations, with all legal consequences, including termination of the contract and/or assignment and compensation for damages.</p> <p>Any addressee who becomes aware of a violation of the precepts of the Code, as an active party in the promotion of the Code, is obliged to report it according to the guidelines described in paragraph 11 ("Procedure for the management of reports and complaints concerning violations of the Code of Ethics"). In this case, the company undertakes to safeguard the anonymity of the whistleblower and to ensure that he/she is not the victim of any form of retaliation.</p> <p><b>4. Information and training</b> The Code is communicated to the aforementioned internal and external stakeholders through appropriate communication activities and is published on the Company's website.</p> <p>In order to ensure the correct understanding of this document, the Company prepares and implements information activities for employees and for</p>	<p>procedure e regolamenti interni, che regolano l'attività svolta dalla stessa e costituiscono la cornice applicativa dei precetti del presente documento.</p> <p>Ulteriormente alla conoscenza e alla messa in pratica dei principi e norme di comportamento prescritte, ciascun destinatario deve essere parte attiva nella promozione del Codice suggerendo eventuali proposte di miglioramento alla Direzione.</p> <p><b>3. Violazioni</b> La violazione dei precetti del Codice (o di qualsiasi norma di riferimento) da parte del collaboratore, comporta inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro, o illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge, compresi l'interruzione del rapporto di lavoro, e il risarcimento del danno.</p> <p>Posto che l'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte integrante degli obblighi contrattuali assunti dai collaboratori e/o dai soggetti aventi relazioni d'affari con l'impresa, la violazione delle norme ivi previste potrà costituire inadempimento degli obblighi contrattuali, con ogni conseguenza di legge, compresi la risoluzione del contratto e/o dell'incarico e il risarcimento dei danni.</p> <p>Qualsiasi destinatario che acquisisca contezza di una violazione dei precetti del Codice, in quanto parte attiva nella promozione dello stesso, è tenuto a segnalare secondo le linee guida descritte al paragrafo 11 ("Procedura per la gestione di segnalazioni e denunce riguardanti violazioni del Codice Etico"). In tal caso l'azienda si impegna a salvaguardare l'anonimato del denunciante e a garantire che non sia vittima di alcuna forma di ritorsione.</p> <p><b>4. Informazione e formazione</b> Il Codice è trasmesso ai predetti interlocutori interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione ed è pubblicato sul sito Internet della Società.</p> <p>Al fine di garantire la corretta comprensione del presente documento, la Società predispone e realizza attività informative per i dipendenti e per i collaboratori e le società con cui si intrattengono rapporti commerciali.</p>
---	---

<p>collaborators and companies with which business relations are maintained.</p> <p>Ignorance of the contents does not justify any violation of the Code; in fact, consultation meetings are promoted for employees with their superiors on any relevant issue that may arise in order to guarantee a complete and correct understanding of the contents transmitted.</p> <p><b>5. Main reference rule of law</b></p> <p><b>Legality</b></p> <p>SOLARIT SRL considers legality an indispensable value in the conduct of business activities.</p> <p>Therefore, it is committed to compliance with applicable laws, regulations and standards that govern corporate activities, internal procedures, generally accepted practices and the precepts set forth in this document. As mentioned above, all addressees of the Code are required to comply with these rules.</p> <p><b>Integrity, fairness, loyalty and transparency</b></p> <p>All the operations carried out and the conduct of each individual in the performance of his or her function or assignment, shall be marked by respect for the principles of integrity, fairness and good faith, loyalty and transparency, both as fidelity to the values, references and principles embraced, and in the relations linking the individual recipients and the Company to the market.</p> <p>There must be consistency between the inspiring principles and the activities performed that represent their application. The company undertakes to provide all its stakeholders with clear, complete and timely information on the actions carried out at all levels of the company. Transparency is embodied in the adoption of management tools open to dialogue with its interlocutors with the aim of meeting their expectations for information and knowledge of the economic, social and environmental impacts of the company's activities.</p> <p><b>Diligence, professionalism and striving for innovation</b></p> <p>At SOLARIT all employees and collaborators are constantly oriented towards performing their</p>	<p>L'ignoranza dei contenuti non giustifica alcuna violazione del Codice, sono promossi infatti incontri di consultazione dei dipendenti con i propri superiori su qualsiasi questione rilevanti si presenti al fine di garantire una completa e corretta comprensione dei contenuti trasmessi.</p> <p><b>5. Principi di riferimento</b></p> <p><b>Legalità</b></p> <p>SOLARIT SRL considera la legalità un valore imprescindibile nella conduzione delle attività aziendali.</p> <p>Pertanto si impegna al rispetto di leggi, regolamenti e normative vigenti che regolano l'attività aziendale, di procedure interne, di prassi generalmente riconosciute e dei precetti sanciti dal presente documento. Come anzidetto, tutti i destinatari del Codice sono tenuti all'osservanza di tali norme.</p> <p><b>Integrità, correttezza, lealtà e trasparenza</b></p> <p>Tutte le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno nello svolgimento della funzione o dell'incarico, sono improntati al rispetto dei principi di integrità, correttezza e buona fede, lealtà e trasparenza, sia come fedeltà ai valori, ai riferimenti e ai principi abbracciati, quanto nelle relazioni che collegano i singoli destinatari e la Società al mercato.</p> <p>Vi deve essere coerenza tra i principi ispiratori e le attività compiute che ne rappresentano l'applicazione. L'azienda si impegna a fornire a tutti i suoi interlocutori, in modo chiaro, completo e tempestivo, le informazioni relative alle azioni condotte a tutti i livelli d'impresa. La trasparenza si concreta nell'adozione di strumenti di gestione aperti al dialogo con i propri interlocutori con l'obiettivo di corrispondere alle attese di informazione e conoscenza degli impatti economici, sociali e ambientali delle attività aziendali.</p> <p><b>Diligenza, professionalità e tendenza all'innovazione</b></p> <p>In SOLARIT tutti i dipendenti ed i collaboratori sono costantemente orientati a svolgere con diligenza e professionalità le proprie prestazioni, perseguendo obiettivi di efficacia ed efficienza.</p>
--	--

<p>services with diligence and professionalism, pursuing objectives of effectiveness and efficiency. The aptitude for improvement through technological, digital, organisational and management innovation is promoted, while maintaining the respect of employees.</p> <p><b>Social sustainability</b></p> <p>Respect for inviolable human rights is a fundamental value. For this reason, SOLARIT promotes and defends the dignity and physical and moral integrity of people in all circumstances and in the name of social equity, it repudiates any discrimination or discriminatory contractual or retributive treatment based on age, gender, nationality, health status, sexual, religious or political orientation, membership in trade unions, or social and personal conditions. SolarIT Srl embraces the principles enshrined in the Universal Declaration of Human Rights and recognised by the International Labour Organisation. Threatening conduct aimed at inducing individuals to engage in behaviour that is detrimental to their moral or personal beliefs and preferences is not tolerated. Valuing individuality is a fundamental feature of the company's principles, and is expressed in the promotion of the inclusion and professional growth of each individual. While fully respecting the personal opinions of employees, it is forbidden to engage in political activity during working hours and, at the same time, to use the company's name or facilities in public.</p> <p><b>Collaboration and cooperation</b></p> <p>SolarIT Srl values collaboration and cooperation between employees, between business areas and between the company and its stakeholders, in order to create shared value and the full implementation of the Code; therefore, it has established a supportive work environment, while encouraging teamwork and the expression of originality, innovation and creativity for the collective benefit.</p>	<p>Viene promossa l'attitudine al miglioramento attraverso l'innovazione tecnologica, digitale, organizzativa e gestionale, mantenendo il rispetto dei collaboratori.</p> <p><b>Sostenibilità sociale</b></p> <p>Il rispetto dei diritti inviolabili dell'uomo è valore fondamentale. Per questo SOLARIT promuove e difende la dignità e l'integrità fisica e morale delle persone in ogni circostanza e in nome dell'equità sociale, ripudia qualsiasi discriminazione o trattamenti contrattuali o retributivi discriminatori fondati sull'età, sul genere, sulla nazionalità, sullo stato di salute, sull'orientamento sessuale, religioso o politico, sull'appartenenza ad organizzazioni sindacali, o sulle condizioni sociali e personali. SolarIT Srl abbraccia i principi sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, e riconosciuti dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro. Non è tollerata alcuna condotta di minaccia volta a indurre le persone ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali o personali di ciascuno. La valorizzazione delle individualità è tratto fondamentale dei principi aziendali, e si estrinseca nella promozione dell'inclusione e della crescita professionale di ciascuno. Nel pieno rispetto delle opinioni personali dei collaboratori, durante l'orario lavorativo è vietato praticare attività politica e contestualmente all'esercizio pubblico della stessa, adoperare il nome o le strutture dell'azienda.</p> <p><b>Collaborazione e cooperazione</b></p> <p>SolarIT Srl valorizza la collaborazione e cooperazione tra i collaboratori, tra aree aziendali e tra l'azienda e i suoi interlocutori, al fine della creazione di valore condiviso e la piena attuazione del Codice; pertanto ha instaurato un ambiente di lavoro solidale, incoraggiando al contempo il lavoro di squadra e l'espressione di originalità, innovazione e creatività a beneficio collettivo.</p> <p><b>Conflitti di interesse</b></p>
--	--

<p><b>Conflicts of Interest</b></p> <p>The Company, consistently with the values of honesty and fairness, undertakes to put in place the necessary measures to prevent and avoid actual or potential conflicts of interest.</p> <p>Conflicts of interest exist when there is a conflict between the Company's mission and the intentions of the addressee of the Code (or of a relative or competitor whose interests the individual represents). Should such a case arise, the addressee is required to promptly inform his/her hierarchical superior/referent, who is responsible for assessing - on his/her own or with the involvement of the bodies in charge and/or identified by internal regulations - the actual existence of a conflict and the adoption of appropriate measures.</p> <p>Given that managers, directors, employees and collaborators are required to take decisions in the interest of the Company, they shall respect the decisions taken by the company in this regard, refraining, in any case, from carrying out operations in conflict of interest.</p> <p>By way of example and without limitation, the following situations may give rise to a conflict of interest</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- performing operational functions or having economic or financial interests with customers, suppliers, competitors or business partners;</li> <li>- using one's position in the Company or information acquired in the course of one's work to receive undue personal benefits from customers or disclosing information constituting the Company's intangible assets with consequent damage to the Company</li> <li>- engage in personal or family business activities in conflict with the pursuit of the company mission.</li> </ul> <p><b>Occupational Health and Safety</b></p> <p>With full respect for the integrity of the person, SOLARIT SRL guarantees safe and healthy working conditions and environments, in compliance with applicable regulations and workers' rights.</p> <p>Workplace safety procedures are adopted and protective measures are taken to reduce health and safety risks, in accordance with current legislation: TU 81/2008 and subsequent updates.</p> <p><b>Environmental sustainability</b></p>	<p>La Società, in coerenza con i valori di onestà e correttezza, si impegna a mettere in atto le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni, effettivi o potenziali, di conflitti di interesse.</p> <p>Essi sussistono quando vi è contrasto tra la missione aziendale e i propositi propri del destinatario del Codice (o di un suo congiunto o di un concorrente dei cui interessi il singolo sia portavoce). Qualora si rappresenti tale fattispecie, il destinatario è tenuto a darne tempestiva comunicazione al proprio superiore gerarchico/referente, al quale spetta valutare in proprio o con il coinvolgimento degli organi preposti e/o identificati dai regolamenti interni - l'effettiva sussistenza di un conflitto e l'adozione degli opportuni provvedimenti.</p> <p>Posto che i dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti ad assumere decisioni nell'interesse della Società, essi rispettano le decisioni che in proposito sono assunte dall'azienda astenendosi, in ogni caso, dal compiere operazioni in conflitto di interessi.</p> <p>A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare conflitto di interessi le seguenti situazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svolgere da parte del dipendente funzioni operative o avere interessi economici o finanziari presso clienti, fornitori, concorrenti o partner commerciali;</li> <li>• utilizzare la propria posizione nella Società o le informazioni acquisite nel proprio lavoro per ricevere indebiti benefici personali da clienti o diffondere informazioni costituenti il patrimonio immateriale aziendale con conseguente danno all'azienda;</li> <li>• praticare attività economiche personali e familiari in conflitto con il perseguimento della missione aziendale.</li> </ul> <p><b>Salute e sicurezza sul lavoro</b></p> <p>Nel pieno rispetto dell'integrità della persona, SOLARIT SRL garantisce condizioni ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, in osservanza delle norme vigenti in materia e dei diritti dei lavoratori.</p> <p>Vengono adottate procedure di sicurezza sul lavoro, e adottate misure protettive volte a ridurre i rischi per la salute e la sicurezza, in conformità alla normativa vigente: TU 81/2008 e successivi aggiornamenti.</p> <p><b>Sostenibilità ambientale</b></p>
--	---

<p>SOLARIT SRL, operating since its inception in the renewable energy and energy saving sector, has always been active in favour of environmental sustainability.</p> <p>The environment is considered a primary asset; in fact, it invests in the use of clean industrial technologies and in processes that contribute, in line with its mission, to the ecological transition, prevent risks, reduce direct and indirect environmental impacts, and preserve natural resources for the benefit of future generations.</p> <p><b>Unfair Competition</b></p> <p>The Company maintains as its strong point the implementation of business operations in full respect of free and fair competition, repudiating collusive, predatory and/or abusive behaviour in accordance with the relevant regulations.</p> <p><b>Fighting corruption</b></p> <p>In dealings between employees, employees, customers, investors, public authorities, credit institutions and suppliers of goods/services/consulting of any kind, SOLARIT SRL prohibits any form of bribery, even attempted bribery, in compliance with the principles of legality and integrity and to protect the company's reputation. Therefore, the offer, promise, payment or acceptance, even personally or indirectly, of any form of free gift or benefit that is in excess of normal business practices or courtesy, or otherwise aimed at acquiring undue and unfair advantages in the conduct of business relationships is not permitted under any circumstances.</p> <p>Acts of commercial courtesy towards third parties, as well as the receipt thereof, are permitted, provided they are of modest value and, in any case, such as not to compromise the recipient's integrity and autonomy of judgement.</p> <p><b>Financial integrity, anti-money laundering and the fight against organised crime</b></p> <p>Every economic operation and financial transaction must be traced, i.e. correctly authorised, verifiable, legitimate, consistent and congruous, in compliance with the principles of integrity and transparency and</p>	<p>SOLARIT SRLS, operando sin dalla sua origine nel settore delle energie rinnovabili e del risparmio energetico, è da sempre attiva a favore della sostenibilità ambientale.</p> <p>L'ambiente è considerato bene primario; si investe infatti nell'impiego di tecnologie industriali pulite e in processi atti a contribuire, in coerenza con la mission, alla transizione ecologica, a prevenire i rischi, a ridurre gli impatti ambientali diretti e indiretti, e a preservare le risorse naturali a beneficio delle generazioni future.</p> <p><b>Concorrenza sleale</b></p> <p>La Società mantiene come proprio punto di forza l'attuazione di operazioni commerciali nel pieno rispetto della concorrenza libera e leale, ripudiando comportamenti collusivi, predatori e/o integranti abuso di posizione dominante in conformità alle norme vigenti in materia.</p> <p><b>Contrasto alla corruzione</b></p> <p>Nei rapporti tra dipendenti, collaboratori, clienti, investitori, autorità pubbliche, istituti di credito e fornitori di beni/servizi/consulenze di tutte le tipologie, SOLARIT SRL vieta ogni forma di corruzione, anche tentata, in osservanza dei principi di legalità e integrità e a tutela della reputazione aziendale.</p> <p>Non sono, quindi, ammesse in alcuna circostanza l'offerta, la promessa, la corresponsione o l'accettazione, anche a titolo personale o in via indiretta, di alcuna forma di regalo o beneficio gratuito, che sia eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque finalizzata ad acquisire indebiti e sleali vantaggi nello svolgimento di relazioni commerciali.</p> <p>Gli atti di cortesia commerciale nei confronti di terzi, così come la ricezione degli stessi, sono consentiti, purché siano di modico valore e, comunque, tali da non compromettere l'integrità e l'autonomia di giudizio del destinatario.</p> <p><b>Integrità finanziaria, antiriciclaggio e contrasto alla criminalità organizzata</b></p> <p>Ogni operazione economica e transazione finanziaria deve essere tracciata, ovvero correttamente autorizzata, verificabile, legittima,</p>
--	--

with the provisions of laws, regulations and measures of the competent authorities in tax and fiscal matters.

The Company, in strict compliance with anti-money laundering laws, prohibits the use of its economic-financial system for the purpose of money laundering and financing terrorism (or any other criminal activity) by all parties with whom it has relations: customers, employees, collaborators (companies and professionals), investors, public authorities, credit institutions and suppliers of goods/services.

With this in mind, before any business relationship is established, a careful check is conducted on the information available on the counterparties in order to ascertain their reliability and the legitimacy of their activities and to prevent the risk of criminal infiltration (including by criminal organisations, including those of a mafia nature). It follows that any counterparty that is involved in criminal activities of any kind must be excluded, including cases in which it is suspected of belonging to, being contiguous to or facilitating criminal organisations.

### **Confidentiality and protection of corporate intangible assets**

Managers, directors, employees, investors, collaborators, suppliers and every stakeholder involved, ensure the utmost confidentiality with regard to company news and information constituting the company's intangible assets (e.g. proprietary information, financial results, commercial information, computer software, internal procedures, management and strategic decisions, or other information that is not known to the public), in compliance with the provisions of the law, current regulations, this Code of Ethics and internal procedures.

Careful and responsible conduct is required in the management of confidential information, the use of which, both within the Company and in relations with third parties, is not permitted for purposes other than the pursuit of the exclusive interest of the company or outside the exercise of one's function.

coerente e congrua, nel rispetto dei principi di integrità e trasparenza e di quanto previsto da leggi, regolamenti e provvedimenti delle Autorità Competenti in materia fiscale e tributaria.

La Società, in rigorosa osservanza delle leggi antiriciclaggio, vieta che l'utilizzo del proprio sistema economico-finanziario sia orientato per finalità di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo (o di qualsiasi altra attività criminosa) da parte di tutti i soggetti con i quali intrattiene rapporti: clienti, dipendenti, collaboratori (società e professionisti), investitori, autorità pubbliche, istituti di credito e fornitori di beni/servizi.

In tale ottica, prima di instaurare qualsiasi rapporto commerciale, viene condotta un'attenta verifica sulle informazioni disponibili sulle controparti al fine di accertare la loro affidabilità e la legittimità della loro attività e di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali (anche da parte di organizzazioni criminali, comprese quelle di carattere mafioso). Ne consegue l'esclusione di ogni controparte che sia coinvolta in attività criminali di qualsiasi genere, incluso il caso in cui sia sospettata l'appartenenza, la contiguità o l'agevolazione verso organizzazioni criminali.

### **Riservatezza e tutela del patrimonio immateriale aziendale**

I dirigenti, gli amministratori, i dipendenti, gli investitori, i collaboratori, i fornitori ed ogni stakeholder coinvolto, assicurano la massima riservatezza relativamente a notizie e informazioni aziendali costituenti il patrimonio immateriale aziendale (es. informazioni proprietarie, risultati finanziari, informazioni commerciali, software per computer, procedure interne, decisioni gestionali e strategiche, o altre informazioni che non sono note al pubblico), nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti, del presente Codice Etico e delle procedure interne.

Sono richiesti comportamenti attenti e responsabili nella gestione delle informazioni riservate, il cui utilizzo, sia all'interno della Società sia nel rapporto con terzi, non è consentito per finalità estranee dal perseguimento dell'interesse esclusivo dell'impresa o al di fuori dell'esercizio della propria funzione.

È vietato divulgare, pubblicare, condividere o utilizzare in alcun modo il patrimonio immateriale

It is forbidden to divulge, publish, share or use the company's intangible assets in any way in order to obtain personal profit or cause harm to the company.

**Personal Data Protection**

In compliance with current privacy legislation (GDPR, i.e. EU Regulation 2016/679, "General Data Protection Regulation" and "Privacy Code", i.e. D. Lgs. 196/2003, updated by D. Lgs. 101/2018) SOLARIT SRL protects the personal information of the recipients of the Code, ensuring that it is processed lawfully and correctly, for legitimate and stated purposes and for a period of time not exceeding that necessary for the pursuit of those purposes. Adequate information shall be provided to the subjects whose personal information is acquired.

**Company Image Protection**

The observance of the principles enshrined in this Code by directors, managers, employees, collaborators, customers, investors, public authorities, credit institutions and suppliers is an indispensable condition for the protection of the company's image, as the maintenance of a good reputation of the Company, with business counterparts and the community in general. The performance of acts detrimental to the corporate image constitutes a disciplinary offence.

**Protection of Company assets**

Managers, directors, employees and collaborators, are required to diligently use movable and immovable assets, technological resources and computer supports, equipment, and company products, through responsible conduct in line with the principles and rules of conduct governed by this Code and with the operating procedures prepared to regulate their use.

To this end, each person is responsible for guarding, preserving and defending the Company's assets and resources entrusted to him/her within the scope of his/her activity and is required to use them in a manner consistent with the Company's interest (not pursuing personal needs), as well as with the law, public order or morality, preventing and avoiding their improper use for personal purposes that may cause damage or that are in conflict with the

aziendale al fine di ottenere un profitto personale o di arrecare un pregiudizio all'azienda.

**Tutela dei dati personali**

Nel rispetto della normativa privacy vigente (GDPR, ovvero Regolamento UE 2016/679, "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e "Codice Privacy", ovvero D. Lgs. 196/2003, aggiornato dal D. Lgs. 101/2018) SOLARIT SRL tutela le informazioni personali dei destinatari del Codice, garantendo che il trattamento delle stesse avvenga in modo lecito e corretto, per finalità legittime e dichiarate e per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento di queste ultime. Si assicura adeguata informazione dei soggetti di cui i dati personali sono acquisiti.

**Tutela dell'immagine**

L'osservanza dei principi sanciti nel presente Codice da parte di amministratori, dirigenti, dipendenti, collaboratori, clienti, investitori, autorità pubbliche, istituti di credito e fornitori rappresenta una condizione indispensabile per la tutela dell'immagine aziendale, quale mantenimento di una buona reputazione della Società, con le controparti commerciali e la comunità in genere. Il compimento di atti lesivi dell'immagine aziendale costituisce illecito disciplinare.

**Tutela del patrimonio materiale aziendale**

I dirigenti, gli amministratori, i dipendenti e collaboratori, sono tenuti ad adoperare con diligenza i beni mobili e immobili, le risorse tecnologiche e i supporti informatici, le attrezzature, i prodotti aziendali, attraverso comportamenti responsabili in linea con i principi e le regole di comportamento disciplinate dal presente Codice e con le procedure operative predisposte per regolamentare l'uso degli stessi.

A tal fine, ciascuno ha la responsabilità di custodire, conservare e difendere i beni e le risorse della Società che gli sono affidati nell'ambito della sua attività ed è tenuto a utilizzarli in modo conforme all'interesse sociale (non perseguendo esigenze personali), nonché alla legge, all'ordine pubblico o al buon costume, impedendone ed evitandone utilizzi impropri per scopi personali che possano

<p>Company's interest or detrimental to its reputation, or use by unauthorised third parties.</p> <p>With regard to the Company's computer tools, it is forbidden to engage in conduct that may damage, alter or destroy computer or telematic systems and computer programmes.</p> <p>It is also expressly forbidden to illegally break into computer or telematic systems protected by security measures or to remain there against the express or tacit will of those who have the right to exclude them, as well as to obtain, disseminate, communicate and/or deliver codes, passwords or other means suitable for accessing computer or telematic systems protected by security measures, or, in any case, to provide indications or instructions suitable for the aforesaid purpose.</p> <p><b>IT, Internet and Social Media</b></p> <p>Information technology tools serve as a decisive resource to establish an open, proactive and transparent dialogue between employees, customers and stakeholders through social media and more traditional means of communication.</p> <p>The addressees of this Code are prohibited from using the company's computer systems or social networks, which may offend the freedom, integrity and dignity of persons, especially minors, or which may generate undue intrusion or damage to the computer systems of others. Given the extent of the resonance basin on these digital channels and the consequent reputational effects, the addressees of this Code are required to diligently consider what content to disseminate. Fairness, sobriety and loyalty to the Company must also be observed in the use of one's own private social channels.</p> <p>Employees are therefore forbidden to publish on their own initiative, even in the name of the group, commercial information or information relating to other employees, competitors, customers or suppliers, to disseminate content detrimental to the Company's image, and to open a social page additional to the official one.</p> <p><b>6. Internal rules of conduct</b></p> <p>Prohibition of nuisance behaviour</p>	<p>causare danno o che siano in contrasto con l'interesse sociale o lesivi della sua reputazione, o utilizzi da parte di terzi non autorizzati.</p> <p>Relativamente agli strumenti informatici propri della Società, è vietato adottare condotte che possano danneggiare, alterare o distruggere i sistemi informatici o telematici e i programmi informatici.</p> <p>È altresì espressamente proibito introdursi abusivamente in sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza ovvero permanervi contro la volontà espressa o tacita di chi ha il diritto di escluderlo, così come ottenere, diffondere, comunicare e/o consegnare codici, parole chiave o altri mezzi idonei all'accesso a sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza, o, comunque, fornire indicazioni o istruzioni idonee al predetto scopo.</p> <p><b>Sistemi informatici, Internet e Social Media</b></p> <p>Gli strumenti informatici fungono da risorsa determinante al fine di instaurare tra dipendenti, clienti e stakeholders un dialogo aperto, propositivo e trasparente attraverso i social media e i mezzi di comunicazione più tradizionali.</p> <p>In capo ai destinatari del presente Codice sussiste il divieto di impiego dei sistemi informatici aziendali o dei social network, che comporti offesa alla libertà, all'integrità e alla dignità delle persone, specialmente dei minori, o che possa generare indebite intrusioni o danni a sistemi informatici altrui. Data l'ampiezza del bacino di risonanza su tali canali digitali e dei conseguenti effetti reputazionali, i destinatari del presente Codice sono tenuti a considerare con diligenza quali contenuti diffondere. Anche nell'impiego dei propri canali social privati è necessaria l'osservanza di correttezza, sobrietà, lealtà verso la Società.</p> <p>Ai dipendenti è pertanto vietato pubblicare di propria iniziativa, anche a nome del gruppo, informazioni commerciali o relative ad altri dipendenti, concorrenti, clienti o fornitori, divulgare contenuti dannosi per l'immagine della Società, e aprire una pagina social ulteriore a quella ufficiale.</p> <p><b>6. Norme comportamentali interne</b></p>
---	--

<p>SOLARIT prohibits any conduct that is likely to cause disturbance to third parties, with interference in the private lives and relationships of others.</p> <p>Harassing behaviour of a sexual nature is therefore not permitted, such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- implicit or explicit requests for sexual services that are offensive or otherwise unwelcome;</li> <li>- implicit or explicit promises of benefits and privileges or career advancement in exchange for sexual services, and retaliation or threats in case of refusal;</li> <li>- unwanted and inappropriate physical contact;</li> <li>- verbal remarks about the body, gender or sexual orientation that are deemed offensive. Harassing conduct of a moral nature is likewise prohibited, including:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- acts that cause damage to the image of others, such as insults, intimidation, slander, insults, reproaches, dissemination of confidential information, insinuations, and any other action aimed at belittling the person's value and achievements at work;</li> <li>- conduct detrimental to an individual's professionalism, such as threats of dismissal, forced resignation, unjustified transfers, wage discrimination, impairment of career progression prospects, removal from assignments already entrusted, assignment of improper tasks, actions that create demotivation or mistrust in the person</li> <li>- attempts at marginalisation and isolation, such as unwanted change of job or work colleagues with persecutory intent, restriction of faculties of expression or excessive control. Such conduct may constitute harassment and a serious disciplinary offence.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Prohibition of the possession of pornographic material</b></p> <p>The Company prohibits within its premises, or in any other place attributable to it, the viewing, downloading, storage, reproduction and transmission of pornographic material or virtual images pertaining to the sexual sphere, by any electronic means belonging to it.</p>	<p><b>Divieto di comportamenti molesti</b></p> <p>SOLARIT vieta qualsivoglia condotta idonea ad arrecare disturbo a terzi, con interferenza nell'altrui vita privata e nell'altrui vita relazionale.</p> <p>Pertanto non sono ammessi comportamenti molesti di carattere sessuale, quali ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-richieste implicite o esplicite di prestazioni sessuali offensive, o comunque non gradite;</li> <li>-promesse implicite o esplicite di agevolazioni e privilegi oppure di avanzamenti di carriera in cambio di prestazioni sessuali, e ritorsioni o minacce in caso di rifiuto;</li> <li>-contatti fisici indesiderati e inopportuni;</li> <li>-apprezzamenti verbali sul corpo, il sesso o l'orientamento sessuale, ritenuti offensivi. Parimenti sono vietate condotte moleste di carattere morale, tra cui:             <ul style="list-style-type: none"> <li>-atti che provocano danni all'immagine altrui, come offese, intimidazioni, calunnie, insulti, rimproveri, diffusione di notizie riservate, insinuazioni, e ogni altra azione volta a sminuire il valore della persona e i risultati da lei conseguiti nel lavoro;</li> <li>-comportamenti lesivi della professionalità dell'individuo, come minacce di licenziamento, dimissioni forzate, trasferimenti immotivati, discriminazioni salariali, pregiudizio delle prospettive di progressione di carriera, rimozione da incarichi già affidati, attribuzione di mansioni improprie, azioni che creano demotivazione o sfiducia nella persona;</li> <li>-tentativi di emarginazione e di isolamento, come il cambiamento indesiderato delle mansioni o dei colleghi di lavoro con intento persecutorio, limitazioni delle facoltà di espressione o eccessi di controllo. Tali condotte sono suscettibili di integrare gli estremi del reato di molestie e configurare grave illecito disciplinare.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Divieto di detenzione di materiale pornografico</b></p> <p>La Società vieta all'interno dei propri locali, o in qualsiasi altro luogo ad essa riconducibile, la visione, il download, l'archiviazione, la riproduzione e la trasmissione di materiale pornografico o di immagini virtuali afferenti alla sfera sessuale, con qualsiasi mezzo elettronico di sua titolarità.</p>
---	--

**Prohibition of Smoking, Alcohol and Drugs**

SOLARIT enforces a ban on smoking in all workplaces in accordance with current legislation.

Managers, directors, employees and collaborators are required to contribute to maintaining a work environment that respects the sensitivity and safety of others and therefore it is prohibited to

- working under the influence of alcohol, drugs or substances with similar effects;
- consume or dispose of drugs for any reason during work.

**Control and transparency**

Managers, directors, employees and collaborators undertake, in accordance with their respective functions and duties, to ensure that the facts relating to the management of the company are fairly and truthfully represented in the company's documents.

Any accounting records must be accurate, honest and reasonably detailed, consistent with both applicable legal requirements and the group's accounting requirements and internal control methods.

The documents certifying the accounting entries must be drawn up in such a way as to allow for the swift reconstruction thereof, the identification of any error, and the degree of responsibility within the individual operating process.

As far as their competence is concerned, the aforementioned persons are obliged to check the correctness and truthfulness of the accounting entries and to notify the competent figures of any errors, omissions and/or falsifications thereof.

Destroying or altering documents (whether in paper form, e-mail or any other form) in reaction to or in anticipation of legal proceedings or a government investigation of any kind constitutes conduct liable to prosecution.

**7. Relations with stakeholders**

SOLARIT establishes a constructive dialogue with its stakeholders while respecting their mutual interests.

**Divieto di utilizzo di fumo, alcool e stupefacenti**

SOLARIT impone il divieto di fumo in tutti i luoghi di lavoro, secondo la normativa vigente.

Dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti a contribuire a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità e della sicurezza altrui e pertanto è vietato:

- prestare la propria attività lavorativa sotto gli effetti di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto;
- consumare o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti nel corso della prestazione lavorativa.

**Controllo e trasparenza**

I dirigenti, gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori si impegnano, in conformità alle rispettive funzioni e mansioni, a garantire che i fatti relativi alla gestione della società siano rappresentati in maniera corretta e veritiera nei documenti della Società. Qualsiasi registrazione contabile deve essere effettuata in modo accurato, onesto e ragionevolmente dettagliato compatibilmente sia con i requisiti legali applicabili, sia con i requisiti contabili e con i metodi di controllo interno del gruppo.

I documenti attestanti l'attività di registrazione contabile devono essere redatti in modo tale da consentire la celere ricostruzione della stessa, l'individuazione dell'eventuale errore, nonché del grado di responsabilità all'interno del singolo processo operativo.

Per quanto di propria competenza, i predetti soggetti hanno l'obbligo di controllare la correttezza e veridicità delle registrazioni contabili e comunicare alle figure preposte eventuali errori, omissioni e/o falsificazioni delle stesse.

Distruggere o modificare documenti (siano essi in forma cartacea, e-mail o qualsiasi altra forma) in reazione o in previsione di un procedimento giudiziario o di un'indagine governativa di qualsiasi tipo costituisce una condotta perseguibile penalmente.

**7.Relazioni con i portatori di interesse (stakeholders)**

### **Relations with Customers**

Business relationships with customers are based on the principles of fairness, courtesy, diligence, professionalism, competence and helpfulness, in compliance with applicable laws and regulations, as well as the provisions of this Code and current company procedures.

SOLARIT SRL is committed to being a reliable and secure partner for its customers and intends to develop its markets by providing services of a high quality standard. The satisfaction of customer requirements and the establishment of constructive relationships in accordance with the principles of fair competition are fundamental objectives.

Communications must be clear, implemented in language that is as direct and commonplace as possible, complete and truthful in order to ensure that the customer makes an informed and considered decision regarding the business relationship.

The non-judicial resolution of possible disputes arising is favoured, through conciliatory procedures between the parties.

### **Relations with Investors and Professional Studies**

SOLARIT pursues a policy of profitable and transparent relations with its financing partners and with the professional firms in charge of the project, aiming to establish fair and profitable business relationships, and a professional relationship marked by the sharing of information that tends to achieve the contractual objectives, while respecting the confidentiality of all sensitive information covered by the contractual relationships.

### **Relations with Suppliers**

In relations with Suppliers (whether suppliers of goods or services), selection processes are marked by transparency and based on an objective competitive comparison (in terms of skills, competitiveness, efficiency, fairness, respectability, reputation of competitors and quality and price of goods supplied), according to procedures that comply with applicable laws and with full rejection of any form of favouritism or discrimination.

Purchasing processes are marked by the granting of equal opportunities in the selection of each supplier, the pursuit of maximum value for the Company in

SOLARIT instaura un dialogo costruttivo con i propri interlocutori nel rispetto dei reciproci interessi.

### **Rapporti con i Clienti**

Le relazioni commerciali con i clienti sono improntate ai principi di correttezza, cortesia, diligenza, professionalità, competenza e disponibilità, nel rispetto della legge e dei regolamenti vigenti, nonché delle disposizioni del presente Codice e delle procedure aziendali vigenti. SOLARIT SRL si impegna ad essere un partner affidabile e sicuro per i propri clienti e intende sviluppare i propri mercati fornendo servizi di elevato standard qualitativo. La soddisfazione delle richieste dei clienti e l'instaurazione di rapporti costruttivi nel rispetto dei principi di concorrenza leale rappresentano obiettivi fondamentali.

Le comunicazioni devono essere chiare, attuate con un linguaggio il più possibile diretto e di uso comune, complete e veritiere al fine di garantire da parte del cliente una decisione consapevole e ponderata relativamente al rapporto commerciale.

Si favorisce la soluzione non giudiziale dei possibili contrasti insorti, attraverso procedure conciliative tra le parti.

### **Rapporti con gli Investitori e studi professionali**

SOLARIT persegue una politica di relazioni proficue e trasparenti coi propri partner finanziatori e con gli studi professionali incaricati del progetto, tendendo ad instaurare rapporti commerciali leali e di proficua collaborazione, ed un rapporto professionale improntato alla condivisione di informazioni che tenda al raggiungimento degli obiettivi contrattuali, nel rispetto della confidenzialità di tutte le informazioni sensibili oggetto dei rapporti contrattuali.

### **Relazioni coi Fornitori**

Nelle relazioni con i Fornitori (siano essi fornitori di beni o servizi), i processi di selezione sono improntati al criterio di trasparenza e basati su un obiettivo confronto competitivo (in termini di competenze, concorrenzialità, efficienza, correttezza, rispettabilità, reputazione dei concorrenti e qualità e prezzo dei beni forniti),

order to guarantee the innovation and excellence of the products purchased, to meet customers' expectations in terms of quality, cost and delivery times, to foster the Company's reputation, and to the transparency, efficiency, loyalty and cooperation of relations, also in the contractual phase.

For the establishment and continuation of business relationships, suppliers, with whom SOLARIT SRL is committed to maintaining a frank and open dialogue, are required to fully comply with the provisions of the law, the precepts of this Code and the principles of protection of the person, health and safety of workers and the environment, gender equality and the prohibition of the violation of workers' rights.

Collusive conduct, corrupt practices and the payment of undue benefits aimed at influencing or compensating employees are prohibited.

**Conflict Minerals, respect for workers' rights, respect for the environment, sustainability**

In relation to suppliers of technical material/equipment/labour suppliers, each supplier shall provide appropriate certification attesting to

- Respect for human rights (free movement of workers, freedom of association, reasonable working hours and wages, fair treatment of workers without discrimination related to gender, age, social background, religion, minority membership), non-use of physical or psychological abuse or harassment, absence of child labour or forced labour, absence of discrimination related to gender membership;

- With regard to suppliers of BATTERIES and related products and accessories, whose components contain raw materials whose origin may derive from geographical areas where respect for human rights is not enforced and situations of worker exploitation, corruption, illegal practices are known (e.g. the so-called Conflict Minerals: Tin, Tantalum, Tungsten, Gold, Cobalt), suppliers themselves or distributors are required to produce specific attestations of compliance with Corporate Codes of Ethics, European Regulation 2017/821, the US Conflict Mineral Law, UN Resolutions 1533 and 1698. 97, or to other national or international regulations that

secondo procedure rispettose delle leggi applicabili e con pieno rigetto di qualsivoglia forma di favoritismo o discriminazione.

I processi di acquisto sono improntati alla concessione di pari opportunità nella selezione di ogni fornitore, alla ricerca del massimo valore per la Società per garantire l'innovazione e l'eccellenza dei prodotti acquistati, per accogliere le aspettative dei clienti in termini di qualità, costo e tempi di consegna, per favorire la reputazione dell'azienda, e alla trasparenza, efficienza, lealtà e collaborazione dei rapporti anche in fase contrattuale.

Ai fini dell'instaurazione e della prosecuzione di rapporti commerciali, i fornitori, con i quali SOLARIT SRL si impegna a mantenere un dialogo franco e aperto, sono chiamati al pieno rispetto delle disposizioni di legge, dei precetti del presente Codice e dei principi di tutela della persona, della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente, della parità di genere ed il divieto della violazione dei diritti dei lavoratori.

Sono vietate condotte collusive, pratiche di corruzione, corresponsioni di indebiti benefici finalizzati a influenzare o compensare i dipendenti.

**Minerali dei Conflitti, rispetto dei diritti di lavoratori, rispetto ambientale, sostenibilità**

In relazione ai fornitori di materiale tecnico/attrezzature/fornitori di manodopera, ogni fornitore dovrà fornire adeguata certificazione che attesti:

- Il rispetto dei diritti umani (libero movimento dei lavoratori, libertà di associazione, ragionevoli orari di lavoro e retribuzioni, equo trattamento dei lavoratori senza discriminazioni legate al genere, età, provenienza sociale, religione, appartenenza a minoranze), non utilizzo di abusi o molestie fisiche o psicologiche, assenza di lavoro minorile o lavoro forzato, assenza di discriminazioni legato al genere di appartenenza;

- Relativamente ai fornitori di BATTERIE e relativi accessori i cui componenti contengano materie prime la cui origine potrebbe derivare da aree geografiche in cui non sia applicato il rispetto dei diritti umani e siano conosciute situazioni di sfruttamento dei lavoratori, corruzione, pratiche

<p>provide evidence that the raw materials contained in the material purchased are from the countries involved or from companies that do not respect the fundamental rights of workers.</p> <p><u>-Environmental Respect and Sustainability of Procurement:</u> suppliers must comply with applicable environmental laws and regulations, reducing water waste, reducing gaseous emissions into the atmosphere, managing emissions into the atmosphere and water discharges in accordance with local regulations, correctly managing waste produced, protecting natural resources and biodiversity; promoting the use of energy from renewable sources and applying policies to reduce carbon dioxide emissions.</p> <p><u>-Sustainability:</u> suppliers are required to promote the use of local raw materials, reducing transport costs and impact, and using local labour.</p> <p><b>8. Relations with public administration and institutions</b></p> <p>The relationships of SOLARIT SRL managers, directors, employees and collaborators with Institutions and Public Administration are based on the principles of fairness, transparency, loyalty and cooperation, in compliance with applicable national, European and international laws and regulations. The aforementioned persons, in their relations with Institutions or Public Officials, are required to avoid situations or activities that could lead to conflicts of interest with the Company or that could interfere with their ability to make impartial decisions. Any type of behaviour of a collusive nature or likely to undermine the principles expressed in this Code is refused. With regard to the Public Administration, corruptive practices are not permitted in the request and management of authorisations, permits/grants, during inspections or audits and during reporting activities of any kind. Furthermore, executives, directors, employees and collaborators are required to refrain, in the course of</p>	<p>illegali (ad esempio i cosiddetti <u>Minerali dei conflitti</u>: Stagno, Tantalio, Tungsteno, Oro, Cobalto), si richiede ai fornitori stessi o ai distributori di produrre specifiche <u>attestazioni di conformità</u> a Codici Etici aziendali, al Regolamento Europeo 2017/821, alla US Conflict Mineral Law, le risoluzioni ONU 1533 e 1698.97, o ad altre norme nazionali o internazionali che permetta di dare evidenza che le materie prime contenute nel materiale acquistato sia provenienti dai Paesi coinvolti o da aziende che non rispettano i diritti fondamentali dei lavoratori.</p> <p><u>-Rispetto ambientale e sostenibilità degli approvvigionamenti:</u> i fornitori devono essere conformi a leggi e regolamenti applicabili in ambito ambientale, riducendo lo spreco idrico, riducendo le emissioni gassose in atmosfera, gestendo le emissioni in atmosfera e negli scarichi idrici in conformità alle norme locali, gestendo correttamente i rifiuti prodotti, proteggendo le risorse naturali e la biodiversità; promuovere l'utilizzo di energia da fonti rinnovabili e applicando politiche di riduzione delle emissioni di anidride carbonica.</p> <p><u>-Sostenibilità:</u> ai fornitori viene richiesto di promuovere l'utilizzo di materie prime locali, riducendo i costi e l'impatto dei trasporti, e utilizzando la manodopera locale.</p> <p><b>8. Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni</b></p> <p>I rapporti di dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori di SOLARIT SRL nei confronti di Istituzioni e Pubblica Amministrazione sono improntati ai principi di correttezza, trasparenza, lealtà e collaborazione, nel rispetto di leggi nazionali, europee ed internazionali vigenti e dei regolamenti applicabili. I predetti soggetti, nell'ambito dei rapporti con le Istituzioni o con Pubblici Funzionari, sono tenuti ad evitare situazioni o attività che possano condurre a conflitti di interesse con la Società o che potrebbero interferire con la loro capacità di prendere decisioni imparziali.</p>
---	--

<p>their relations with institutions and/or public officials, from (directly or indirectly);</p> <p>a. examining or proposing employment and/or business opportunities that may benefit employees of the Institutions or public officials or persons in charge of a public service;</p> <p>b. offering, providing, promoting or accepting gifts, favours (unless they are acts of courtesy of modest value) or commercial or behavioural practices that are not marked by transparency, fairness and loyalty and, in any case, that do not comply with the applicable regulations in force</p> <p>c. solicit or obtain confidential information that may compromise the integrity or reputation of both parties or that in any case violate the equal treatment and public evidence procedures activated by the Institutions or Public Officials.</p> <p><b>9.RELATIONS WITH PUBLIC SUPERVISORY AUTHORITIES</b></p> <p>In any communications with the Public Surveillance Authorities and in its replies to requests coming from them, the Company abides by the principles of transparency and professional correctness. More specifically, it shall endeavour to</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adopt an attitude of maximum availability and cooperation;</li> <li>• operate through the communication channels designated for this purpose with institutional interlocutors at national and international, community and territorial level;</li> <li>• represent its interests and positions in a transparent, rigorous and consistent manner, avoiding collusive and/or corrupt attitudes;</li> <li>• avoid falsifying and/or altering data, statements and/or reports in order to obtain an undue advantage or any other benefit for the Company.</li> </ul> <p><b>10. Relations with the community</b></p> <p>The Company, operating as an actor of sustainable development, promotes social values and the environment in which it operates, sponsors programmes of public bodies aimed at realising utilities and benefits for the community, social and</p>	<p>Viene rifiutata qualsiasi tipologia di comportamento di natura collusiva o idonea a pregiudicare i principi espressi nel presente Codice.</p> <p>Nei confronti della Pubblica Amministrazione, non sono ammesse pratiche corruttive nella richiesta e gestione di autorizzazioni, permessi/concessioni, in occasione di visite ispettive o accertamenti e durante attività di rendicontazione di qualsiasi natura.</p> <p>Inoltre dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti ad astenersi, nel corso dei propri rapporti con Istituzioni e/o pubblici Funzionari, dall'intraprendere (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:</p> <p>a. esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti delle Istituzioni o pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio;</p> <p>b. offrire, fornire, promuovere o accettare omaggi, favori (salvo non si tratti di atti di cortesia di modico valore) o pratiche commerciali o comportamentali che non siano improntati a trasparenza, correttezza e lealtà e, in ogni caso, che non siano conformi alla vigente normativa applicabile;</p> <p>c. sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti o che comunque violino la parità di trattamento e le procedure di evidenza pubblica attivate dalle Istituzioni o da Pubblici Funzionari.</p> <p><b>9.Rapporti con le Autorità Pubbliche di Vigilanza</b></p> <p>Nelle eventuali comunicazioni con le Autorità Pubbliche di Vigilanza, nelle risposte a richieste provenienti dalle stesse, la Società si attiene ai principi di trasparenza e correttezza professionale.</p> <p>Più specificamente si adopera per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adottare un atteggiamento di massima disponibilità e collaborazione;</li> <li>• operare attraverso i canali di comunicazione a ciò preposti con gli interlocutori istituzionali a livello nazionale e internazionale, comunitario e territoriale;</li> <li>• rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva e/o corruttiva;</li> <li>• evitare falsificazioni e/o alterazioni di dati, rendiconti e/o relazioni al fine di ottenere un</li> </ul>
---	---

<p>cultural initiatives consistent with its mission and corporate vision, and activities of foundations and associations, providing sponsorships, employing disadvantaged populations, encouraging voluntary work and the like, in compliance with current regulations and the principles of the Code.</p> <p>Contributions, sponsorships or disbursements in general are issued in favour of events and initiatives of a social, cultural, environmental, educational, sporting and artistic nature, aimed at the realisation of events, studies, research, conventions and seminars relating to issues of corporate interest.</p> <p>Under no circumstances may a contribution, sponsorship or disbursement be granted to private citizens, individuals, political or religious parties and/or organisations, trade unions or patronage organisations.</p> <p><b>11.SHARING THE CODE OF ETHICS WITH STAKEHOLDERS</b></p> <p>SOLARIT SRL aims to share the values expressed in this Code of Ethics with all stakeholders with whom it has relationships of any kind, thus requiring the countersignature of this document as an attestation of acceptance of the principles set forth, and the application of the principles of this Code of Ethics within its organizations.</p> <p><b>12. Procedure for the handling of reports and complaints concerning breaches of the code of ethics</b></p> <p>The purpose of this procedure is to analytically identify the salient steps for the proper handling of complaints, claims and reports of violations of the principles laid down in the Code.</p> <p>The addressee of the Code who notices a breach of the latter is required to verify with care, diligence and common sense the information available and the validity of what has emerged, also with the help of his manager or contact person.</p> <p>The method of reporting is as follows - by e-mail to: <a href="mailto:info@solaritglobal.com">info@solaritglobal.com</a></p> <p>The Company safeguards the anonymity of the whistleblower and ensures that he or she is not the victim of any form of retaliation.</p>	<p>indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la Società.</p> <p><b>10.Rapporti con la collettività</b></p> <p>La Società, operando come attore dello sviluppo sostenibile, promuove i valori sociali e nell'ambiente in cui opera, patrocina programmi di enti pubblici volti a realizzare utilità e benefici per la collettività, iniziative sociali e culturali coerenti con la propria missione e visione aziendale, e attività di fondazioni e associazioni, fornendo sponsorizzazioni, impiegando popolazioni svantaggiate, incoraggiando il volontariato e simili, in osservanza delle normative vigenti e dei principi del Codice.</p> <p>I contributi, le sponsorizzazioni o le erogazioni in genere sono emessi a favore di eventi e iniziative a carattere sociale, culturale, ambientale, educativo, sportivo e artistico, finalizzati alla realizzazione di eventi, studi, ricerche, convegni e seminari afferenti a tematiche di interesse aziendale.</p> <p>In nessun caso un contributo, una sponsorizzazione o una erogazione possono essere riconosciuti a privati cittadini, persone fisiche, partiti e/o organizzazioni politiche o religiose, organizzazioni sindacali di lavoratori o di patronato.</p> <p><b>11.Condivisione del Codice Etico da parte degli stakeholders</b></p> <p>SOLARIT SRL si pone l'obiettivo di condividere i valori espressi nel presente Codice Etico con tutti i portatori di interesse con i quali intrattiene rapporti di collaborazione di qualsiasi genere, richiedendo pertanto la controfirma del presente documento come attestazione di accettazione dei principi esposti, e la applicazione dei principi del presente Codice Etico all'interno delle proprie organizzazioni.</p> <p><b>12.Procedura per a gestione di segnalazioni e denunce riguardanti violazioni del Codice Etico</b></p> <p>La presente procedura è volta ad individuare analiticamente le tappe salienti al fine della corretta gestione di denunce, reclami e segnalazioni di violazione dei principi previsti dal Codice.</p> <p>Il destinatario del Codice che constati un'avvenuta inosservanza di questi ultimi è tenuto a verificare con attenzione, diligenza e buon senso le informazioni disponibili e la fondatezza di quanto</p>
--	---

<p>All whistleblowings received are treated with absolute confidentiality and confidentiality, recorded and kept, and subjected, where deemed necessary, to the process of verification with disclosure to the parties concerned.</p> <p>In order to carry out the necessary verifications in relation to the complaint received, the Management may, at its own discretion, request the support of any function having the necessary professionalism and/or knowledge. It is assessed whether, for the purposes of carrying out the investigation, it is necessary to inform the complainant and/or the author of the violation in advance.</p> <p>This procedure is suspended or discontinued at any time if it emerges that the complaint is unfounded and, if it is established that the whistleblower is acting in bad faith, the adjudicating body reserves the right to propose the initiation of proceedings against him. At the end of the verification, in compliance with the necessary criteria of confidentiality, the Management communicates the results that have emerged and any measures proposed to remedy the irregularities found to the person(s) responsible for the breach.</p> <p>Mantova, 06/05/2024</p> <p>The Legal Representative Matteo Zambrieri CEO SOLARIT SRL</p>	<p>emerso, anche con l'ausilio del proprio responsabile o referente.</p> <p>La modalità di segnalazione è la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• via e-mail a: <a href="mailto:info@solaritglobal.com">info@solaritglobal.com</a></li></ul> <p>La Società salvaguarda l'anonimato del denunciante e garantisce che non sia vittima di alcuna forma di ritorsione.</p> <p>Tutte le denunce pervenute vengono trattate con assoluta confidenzialità e riservatezza, registrate e custodite e sottoposte, ove ritenuto necessario, al processo di verifica con informativa alle parti interessate.</p> <p>Al fine di operare le verifiche necessarie in relazione alla denuncia ricevuta, la Direzione può, a propria discrezione, richiedere il supporto di qualsiasi funzione avente la professionalità e/o le conoscenze necessarie. Si valuta se ai fini dell'espletamento dell'istruttoria, sia necessario informare preventivamente il denunciante e/o l'autore della violazione.</p> <p>Tale procedura è sospesa o interrotta in qualsiasi momento qualora emerga l'infondatezza della denuncia e, nel caso venga accertata la malafede del segnalante, l'organo giudicante si riserva di proporre l'avvio di un procedimento nei suoi confronti. Al termine della verifica, nel rispetto dei necessari criteri di riservatezza la Direzione comunica i risultati emersi e gli eventuali provvedimenti proposti a rimedio delle irregolarità riscontrate al/i Responsabile/i dell'autore della violazione.</p> <p>Mantova, 06/05/2024</p> <p>Il Legale Rappresentante Matteo Zambrieri CEO SOLARIT SRL</p>
---	--